

# Sachbearbeiter Wohnungswirtschaft (m/w/d)



**Teilzeit (30 Std./Woche) · 4-Tage-Woche** · Bewerbungsfrist: **17.04.2026**

## Ihre Rolle bei uns

Sie sind unsere erste Anlaufstelle im Büro und decken die Sprechzeiten zuverlässig ab. Sie nehmen Anliegen von Interessenten und Mietern auf, koordinieren Rückmeldungen und Termine und sorgen mit allgemeinen Bürotätigkeiten (Schriftverkehr, Ablage, Datenpflege, Telefon/E-Mail) dafür, dass im Tagesgeschäft alles rundläuft. Dabei arbeiten Sie eng mit den Kolleginnen und Kollegen zusammen und behalten auch in lebhaften Momenten den Überblick.

## Ihre Aufgaben

- wöchentliche Abdeckung der Sprechzeiten im Büro: Annahme von Anliegen, Terminsteuerung, Erstberatung (Mo bis 16:00 Uhr, Di bis 18:00 Uhr, Do bis 16:00 Uhr)
- allgemeine Bestands- und Kundenbetreuung im Tagesgeschäft
- Betriebskostenmanagement
- Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen

## Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Immobilienkauffrau/-mann) oder vergleichbare Qualifikation
- idealerweise Erfahrung in der Wohnungswirtschaft
- freundlich, verbindlich, serviceorientiert - auch wenn mehrere Themen gleichzeitig anliegen
- strukturierte Arbeitsweise und ein gutes Auge für Details
- sicherer Umgang mit MS Office; wohnungswirtschaftliche Software von Vorteil

## Das bieten wir Ihnen

- 4-Tage-Woche bei 30 Wochenstunden
- unbefristete Anstellung mit geregelten Arbeitszeiten
- abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Kontakt zu Menschen
- 24 Tage Urlaub (umgerechnet auf die 4-Tage-Woche)
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf

## So bewerben Sie sich

Senden Sie Ihre Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse)

**bis spätestens 17.04.2026** an:

### **Rodewischer Wohnungsbau- & Verwaltungsgesellschaft mbH**

z. Hd. Frau Eichmann  
Wernesgrüner Straße 32  
08228 Rodewisch

E-Mail: [eichmann@wohnbau-rodewisch.de](mailto:eichmann@wohnbau-rodewisch.de) (bitte als PDF, max. 10 MB)

---

gez. Julia Eichmann · Geschäftsführerin

Datenschutz: Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zum Zwecke der Bewerberauswahl gemäß DSGVO verarbeiten. Eine Rücksendung von Unterlagen erfolgt nur mit frankiertem Rückumschlag; andernfalls werden Unterlagen nach zwei Monaten vernichtet.